

Az UNION Vienna Insurance Group Biztosító Zrt. (a továbbiakban „Biztosító”), mint adatkezelő az álláspályázatokra jelentkezőket, mint érintetteket (továbbiakban: jelentkező vagy érintett) az adatkezelés megkezdése előtt a jelen adatkezelési tájékoztató útján tájékoztatja a személyes adataik kezelésével kapcsolatban, így az adatkezelési célokról, jogalapokról, az adatkezelések időtartamáról, a kezelt adatok köréről, az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogokról valamint a jogorvoslati lehetőségekről.

A Biztosító magára nézve kötelezőnek ismeri el jelen adatkezelési tájékoztató tartalmát, és kötelezettséget vállal arra, hogy a kiválasztási folyamathoz szükséges személyes adatok kezelése megfelel a jelen tájékoztatóban és a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak, így különösen az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: „Adatvédelmi Rendelet” vagy „GDPR”) rendelkezéseinek.

A Biztosító fenntartja magának a jogot a jelen tájékoztató módosítására, amelyről a Biztosító karrierportálján (union.karrierportal.hu) keresztül értesíti az érintetteket.

### Az adatkezelő fontosabb adatai:

Az adatkezelő: UNION Vienna Insurance Group Biztosító Zrt.

Társaság székhelye: 1082 Budapest, Baross u. 1.

Cégjegyzékszám: 01-10-041566

Adószám: 10491984-4-44.

Nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Levelezési cím: 1380 Budapest, Pf. 1076

### Az UNION Vienna Insurance Group Biztosító Zrt. adatvédelmi tisztviselőjének adatai:

neve: dr. Soós Lívía

elérhetősége: 1082 Budapest, Baross u. 1.

Email cím: adatvedelem@union.hu

Postacím: 1380 Budapest, Pf. 1076

## 1. Az adatkezelés célja

### 1.1. Nyitott pozícióra jelentkezés esetén

A Biztosító a hozzá közvetlenül vagy munkaerő közvetítőn keresztül beérkezett önéletrajzokban és a csatolt egyéb dokumentumokban (különösen motivációs levél, referencialevél) szereplő személyes adatokat abból a célból kezeli, hogy az érintettel időpontot egyeztessen, valamint meghirdetett pozícióra a megfelelő munkavállalót kiválaszthassa. A Profession.hu honlapon keresztül történő jelentkezés esetén az érintett adatait a Profession.hu Kft. (1123 Budapest, Nagyenyed utca 8-14. 4. em.) és a Biztosító közösen kezelik a jelentkezéstől számított 90 napig. A Profession.hu oldalon keresztül történő jelentkezés esetén megvalósuló közös adatkezelésről a profession.hu honlapon elérhető adatkezelési tájékoztatóban olvashat további információkat.

A Biztosító abban az esetben kéri be a végzettséget igazoló okiratokat, ha az a munkakör betöltéséhez

szükséges, különösen a felügyeleti engedélyhez kötött pozíciók esetén.

### 1.2. Általános jelentkezés esetén (regisztráció)

Az érdeklődőknek lehetőségük van a Biztosító honlapjának karrier oldalán általános regisztrációra. Az adatkezelés célja az, hogy a Biztosító az érintettet a végzettségének és érdeklődési körének leginkább megfelelő álláslehetőségekről értesítse, az érintettel időpontot egyeztessen és a kiválasztást lebonyolítsa. Amennyiben a pályázó a regisztrációja során igényt tart az állásokról való értesítésekre, akkor a preferenciáinak megfelelő, és az általa megjelölt szakterületeket érintő aktuálisan meghirdetett álláshirdetésekről tájékoztatást küld neki a Biztosító.

### 1.3. A pozícióra kiválasztott jelentkező szankciós listán történő szűrése

A Biztosító a hozzá közvetlenül vagy munkaerő közvetítőn keresztül beérkezett önéletrajzban és a csatolt egyéb dokumentumokban (különösen motivációs levél, referencialevél), illetve a biztosító honlapjának karrier oldalán történő regisztráció során megadott személyes adatokat abból a célból is kezeli, hogy meggyőződjön arról, hogy az adott pozícióra kiválasztott pályázó szerepel-e az Európai Unió, Magyarország, az Egyesült Királyság, az ENSZ vagy az Egyesült Államok szankciós listáin. Az adatkezeléssel kapcsolatban a Biztosító figyelembe vette a Magyar Nemzeti Bank korlátozó intézkedésekkel, szankciókkal kapcsolatos intézkedéseit. A szankciós listákon kizárólag a kiválasztott pályázókat szűri az adatkezelő, ezért nem minden pályázó vonatkozásában áll fenn a részletezett adatkezelési cél.

## 2. Adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés az **érintett hozzájárulásán** alapul az 1.1. és az 1.2. pontok esetében, amely hozzájárulást – a karrierportálon közvetlenül, a hozzájárulást kérő jelölőnégyzet bejelölésével; – a munkaerő közvetítő saját papír alapú vagy elektronikus formanyomtatványán keresztül; – vagy az érintett önéletrajzának és az ehhez kapcsolódó dokumentumoknak (pl. motivációs levél, képzettséget, iskolai végzettséget igazoló dokumentumoknak) a megküldését önkéntes hozzájárulásnak értelmezzük a jelen tájékoztatóban foglalt adatkezeléshez.

A hozzájárulás megadása szükséges feltétele annak, hogy a Biztosító a pályázati anyagot elbírálhassa, valamint a jelentkezővel a kapcsolatot felvegye.

Az adatkezelés jogalapja a szankciós listákon történő szűrések tekintetében (1.3.pont) a **jogos érdek**.

Jogos érdek jogalapon történő adatkezelés esetében az adatkezelő un. érdekmérlegelési tesztet végez, melyben megvizsgálja az adatkezeléshez kapcsolódó jogos érdeke(ke)t, az érintett érdekeit és jogait, ezeket összeveti, és megállapítja, hogy az adatkezeléshez fűződő érdek elsőbbséget élvez-e. Az érdekmérlegelési teszt kivonatához való hozzáférést az érintettek az Adatvédelmi tisztviselőtől a fent írt elérhetőségek egyikén jogosultak kérelmezni.

### 3. Kezelt személyes adatok köre

#### 3.1. Pályázó személyek esetén

A pályázók által a karrierportálon megadott személyes adatok és a becsatolt pályázati anyag, így különösen önéletrajz, motivációs levél, referencialevél, valamint az abban szereplő, a pályázók által megadott személyes adat, így különösen név, születési név, születési idő, hely, elérhetőség (lakcím, levelezési cím, email cím, telefonszám), iskolai végzettségre vonatkozó adatok, havi bruttó bérigény, beszélt nyelv(ek) és azok szintjei, korábbi munkáltatókra és a jelenlegi munkáltatóra vonatkozó adatok: munkaviszony időtartama, munkáltató neve, és a betöltött pozícióra vonatkozó adatok, egyéb készségekre vonatkozó adatok, valamint a pályázó által megadott egyéb adatok.

Tájékoztatjuk, hogy a jelentkezés elbírálásához nem szükséges személyes adatokat, így különösen fényképet vagy szabadidős tevékenységekre vonatkozó adatokat és érdeklődési kört a Biztosító a pályázóktól nem kér. Amennyiben az érintett pályázati anyagában ezen adatokat megadja, akkor az adatokat a Biztosító tárolja.

#### 3.2. Felvételt nyert személyek esetén

Amennyiben a pályázó elfogadja a Biztosító állásajánlatát, akkor a munkába lépést megelőzően mind a munkaszerződés elkészítéséhez, mind a munkavállalónak a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé történő bejelentéséhez szükséges további személyes adatokat is bekér a Biztosító.

Ezek a következők: személyi igazolvány szám, kibocsátás dátuma, érvényesség dátuma, állampolgárság, TAJ szám, adóazonosító jel, bankszámlaszám, legmagasabb iskolai végzettség, szintje szakirány, okirat száma, kiállítás dátuma, nyomdai/törzslap szám, okiratot kibocsátó intézmény neve, szakképzettség, okirat száma, kiállítás dátuma, nyomdai/törzslap szám, okiratot kibocsátó intézmény neve, nyelvismeretet igazoló okirat száma, nyugdíjra, saját háztartásban nevelt 18 éven aluli személyekre, családi adókedvezményre, GYED-re, GYES-re, egyéb munkaviszonyra, vállalkozói jogviszonyra, előző munkahelyre vonatkozó adatok, TB igazolvány adattartama, erkölcsi bizonyítvány adattartama.

3.3. A Biztosító a kiválasztott jelöltnek történő ajánlattétel előtt a rendelkezésére álló személyes adatok alapján elvégzi a kiválasztott jelölt szűrését az 1.3. pontban jelölt **szankciós listákon**. Amennyiben az érintett a szankciós listán szerepel, úgy róla a biztosító bűnügyi adatot is kezel (**szankciós listán való érintettség ténye**), amely az ajánlattételnek és a munkaszerződés megkötésének akadályát képezi.

### 4. Adatkezelés időtartama

#### 4.1. Nyitott pozícióra jelentkezés esetén

A Biztosítóhoz meghirdetett álláslehetőségre jelentkezés céljából a jelentkezők megküldött önéletrajzában, illetve egyéb megküldött dokumentumokban szereplő adatokat – amennyiben nem jön létre a munkaviszony – a Biztosító a meghirdetett állás betöltését követő 6 hónapon keresztül őrzi meg. Amennyiben ezen időszak alatt a Biztosító egy új nyitott pozíció kapcsán az érintettel felvonná a kapcsolatot, erről e-mail értesítést küld, amelyben az érintett megerősítheti az új állásra pályázási szándékát.

A 6 hónapos időtartam lejárta előtt 30 nappal, amennyiben erre visszajelzés nem érkezik a pályázótól, akkor a 6 hónapos időtartam lejárta előtt 15 nappal, majd 3 nappal a Biztosító értesítést küld az adatok törléséről. Amennyiben a pályázó a további adatkezelésre vonatkozó hozzájárulást nem adja meg, a Biztosító a pályázati anyagot (és a bennük foglalt személyes adatokat) törli.

A meghirdetett állás betöltését követően a Biztosító az Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdeke alapján őrzi meg 6 hónapig az álláspályázaton nem nyert, illetve az állásajánlatot el nem fogadó pályázók személyes adatait. Az adatkezelés célja a pályázók által támasztott jogi igények érvényesítése során a Biztosító bizonyítási kötelezettségének teljesítése. A Biztosító elvégezte a jogos érdekét alátámasztó érdekmérlegelési tesztet, amely alapján megállapítható, hogy az érintettek jogai és szabadságai nem szenvednek aránytalan korlátozást, az adatkezelés szükséges és arányos. Az elvégzett érdekmérlegelési tesztet a Biztosító honlapján, az Adatvédelem oldalon ismerheti meg a pályázó, melyből megállapítható annak eredménye, és kitűnik, hogy a személyes adatok kezelése miatt korlátozza arányosan a pályázók alapvető jogait és szabadságait.

Ugyanakkor, amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, a Biztosító a meghirdetett állás betöltésének napjától számított további 1 évre megőrzi a pályázati anyagot a személyes adatbázisában abból a célból, hogy a későbbiekben egyéb pozíciók meghirdetése esetén újból felkereshesse a megfelelő jelölt kiválasztása érdekében.

Amennyiben a pályázó kiválasztásra kerül, tehát a Biztosító vele munkaviszonyt létesít, akkor a pályázati anyag a pályázó, mint munkavállaló személyi aktájában kerül tárolásra, melynek részleteiről a munkavállaló adatkezelési tájékoztatót kap.

Amennyiben a pályázó nem fogadja el a Biztosító ajánlatát, és vele a Biztosító nem létesít munkaviszonyt, akkor a pályázati anyagot és az ajánlattételre vonatkozó adatokat a Biztosító a fentiek szerint kezeli, majd törli.

#### 4.2. Általános jelentkezés esetén

Az általános jelentkezés esetén a Biztosító a regisztrációtól számított 1 évig őrzi meg a pályázati anyagot. Amennyiben ezen időszak alatt a Biztosító egy új nyitott pozíció kapcsán az érintettel felveszi a kapcsolatot, úgy a megőrzési idők tekintetében nincs változás, a regisztrációtól számított 1 éves időtartam lesz érvényes. Az 1 éves időtartam lejárta előtt 30 nappal, amennyiben erre visszajelzés nem érkezik a pályázótól, akkor az 1 éves időtartam lejárta előtt 15 nappal, majd 3 nappal a Biztosító értesítést küld az adatok törléséről. Amennyiben a pályázó a további adatkezelésre vonatkozó hozzájárulást nem adja meg, a Biztosító a pályázati anyagot (és a bennük foglalt személyes adatokat) törli.

#### 4.3. Nem befejezett regisztrációk esetén

Amennyiben a regisztráció nem kerül befejezésre – a jelentkező elkezdte a regisztrációját, de nem töltött ki minden kötelező adatot –, az adatok 15 nap elteltét követően törlésre kerülnek. A törlés előtti 7. és 3. napon a Biztosító értesítést küld a törlésről és a regisztrációs folyamat befejezésének lehetőségéről.

#### 4.4. **Aktívatlan regisztrációk esetén**

Azon jelentkezők regisztrációja esetén, akik befejezték regisztrációjukat és kitöltöttek minden kötelező adatot, viszont nem aktiválták azt az e-mailben továbbított aktivációs kód segítségével, az adatok a regisztráció befejezését követő 15 nap eltelté után törlésre kerülnek. A törlés előtti 7. és 3. napon a Biztosító értesítést küld a törlésről és a regisztrációs folyamat befejezésének lehetőségéről.

4.5. A szankciós szűrések teljesítése során keletkezett adatokat a Biztosító a szűrés végrehajtásától számított 1 évig őrzi meg.

#### 5. **Adatok megismerésére jogosultak köre**

Az adatkezeléssel érintett személyes adatokhoz kizárólag a Biztosító HR Igazgatóság munkatársai, a pozíciót meghirdető szervezeti egység vezetői, a munkáltatói jogkör gyakorlója (felvételt nyert személyek esetén) és a Biztosító vezető tisztségviselői férhetnek hozzá.

Az általános jelentkezés esetén a HR Igazgatóságának munkatársai férhetnek hozzá a pályázó személyes adataihoz, és esetleges betöltendő pozíció felmerülése esetén az előző bekezdésben rögzítettek jogosultak a pályázati anyaghoz hozzáférni.

#### 6. **Adatok tárolásának módja, az adatkezelés biztonsága**

A pályázó által beküldött pályázati anyag az előző pontban megjelölt személyek által a Biztosító karrierportálján érhető el, valamint az előző pontban megjelölt személyek e-mail fiókjában, és a Humánpolitikai Igazgatóság hálózati meghajtójára kerül lementésre. A meghirdetett pozíciót betöltő pályázó pályázati anyaga a fentiekén túl a pályázó, mint munkavállaló elektronikus személyi aktájába kerül, amely a Humánpolitikai Igazgatóság hálózati meghajtójára kerül lementésre, ezen kívül a Biztosító karrierportáljának adatbázisában is megtalálhatóak.

Az ajánlattételre vonatkozó adatok a Humánpolitikai Igazgatóság hálózati meghajtójára kerülnek lementésre.

Az általános jelentkezés esetén a pályázó anyaga a Biztosító karrierportáljának adatbázisába kerül lementésre az adatkezelés időtartama alatt, melyhez a Humánpolitikai Igazgatóság munkatársai férhetnek hozzá és az esetleges betöltendő pozíció felmerülése esetén az V. pontban rögzített személyek.

A Biztosító mindazon természetes személyek személyes adatait bizalmasan, a hatályos jogszabályi előírásokkal összhangban kezeli, akik a fentiek értelmében személyes adatot adtak meg a Biztosító részére, és gondoskodik az adatok biztonságáról, valamint kialakítja azokat a technikai és szervezési szabályokat, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések érvényre juttatásához, így különösen az Adatvédelmi Rendelet 32. cikkében foglalt adatbiztonsági követelmények teljesítése érdekében szükségesek. A Biztosító a tudomására jutott személyes adatok feldolgozása és kezelése során maradéktalanul betartja az Infotv. és az Adatvédelmi Rendelet adatbiztonsági rendelkezéseit, és az interneten keresztül megadott valamennyi személyes adatot ugyanolyan fokú biztonsági védelemmel kezeli, mint az egyéb úton rendelkezésére bocsátott adatokat. A Biztosító a tudomására jutott személyes adatokat védi, különösen a

jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

#### 7. **Adatvédelmi Incidensek**

A Biztosító tájékoztatja Önt, hogy a Biztosító által alkalmazott korszerű technikai és szervezési intézkedések mellett sem zárható ki, hogy az Ön személyes adatait érintő adatvédelmi incidens történik.

A Biztosító az adatvédelmi incidensről – amennyiben a jogszabályi rendelkezések értelmében köteles arról az érintetteket tájékoztatni az érintetteket a [www.union.hu](http://www.union.hu) oldalon történő értesítéssel és/ vagy levélben tájékoztatja. Amennyiben Ön a saját, vagy más személynek a Biztosító által kezelt adatait érintő incidensről értesül, kérjük ezen információt indokolt kérelem nélkül jelezze az [adatvedelem@union.hu](mailto:adatvedelem@union.hu) címen.

#### 8. **Adattovábbítás**

A pályázók személyes adatai nem kerülnek továbbításra harmadik személyek vagy szervezetek részére.

#### 9. **Adatfeldolgozók**

A Biztosító adatfeldolgozót vesz igénybe a jelen tájékoztatóban érintett adatkezelési cél megvalósítása érdekében. A Biztosító által igénybe vett adatfeldolgozó:

1. nexum Magyarország Kft.

(6726 Szeged, Temesvári krt. 15.)

Amennyiben jelentkezéshez szükséges adatait és önéletrajzát közvetlenül juttatta el a Biztosítóhoz vagy a Biztosító karrierportálján keresztül töltötte fel, úgy az adatainak feldolgozásában a nexum Magyarország Kft. működik közre.

#### 10. **Érintettek (pályázók) jogai, jogorvoslati lehetőségek**

Az érintett bármikor tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint az alábbi jogokkal élhet a Biztosítóval szemben:

##### **Hozzáférési jog:**

A pályázók a felvételi eljárás során bármikor, indoklás nélkül külön tájékoztatást kérhetnek személyes adatainak kezeléséről, így a biztosító visszajelzést ad arra vonatkozóan, hogy az érintett személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, az érintett jogosult arra, hogy a személyes adataihoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- az érintett azon joga, hogy kérelmezheti a Biztosítótól a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozást.

sát, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;

- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ.

A Biztosító továbbá lehetővé teszi, hogy az érintett, az adatkezelés tárgyát képező személyes adatait a Biztosító karrierportálján a személyes fiókjából pdf formátumban bármikor letöltheti.

### **Helyesbítéshez való jog**

A pályázók jogosultak arra, hogy kérésükre a Biztosító indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rájuk vonatkozó pontatlan személyes adatokat. A pályázók jogosultak arra, hogy hiányos személyes adataik kiegészítését megtegyék saját személyes profiljukban a Biztosító karrierportálján.

### **Törléshez és az adatkezelés korlátozásához való jog**

Tekintettel arra, hogy a személyes adatok kezelése a pályázók önkéntes hozzájárulásán alapul, ezért a pályázó jogosult a hozzájárulását bármikor visszavonni. A hozzájárulás visszavonása esetén a Biztosító intézkedik a pályázó pályázati anyagának és az abban szereplő személyes adatoknak a helyre nem állítható módon történő törléséről.

A jelentkező a személyes adatait a Biztosító karrierportálján a saját, személyes profiljában törölheti.

Amennyiben jogos érdek alapján a Biztosító kezeli az érintett személyes adatait, akkor az érintett jogosult tiltakozni a személyes adatai kezelése ellen. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Biztosító korlátozza az adatkezelést, ha tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Biztosító jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

A jelentkező a hozzájárulását a Biztosító karrierportálján a saját, személyes profiljában vonhatja vissza, mely semmilyen hátrányos jogkövetkezéssel nem jár a jelentkezőre nézve. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló és annak visszavonását megelőző adatkezelés jogszerűségét. Tájékoztatjuk ugyanakkor, hogy folyamatban lévő álláspályázat esetén a hozzájárulás visszavonása következményeképpen a Biztosítónak nem áll módjában a pályázati anyagot értékelni és a felvételi eljárást lefolytatni.

### **Eljárási szabályok**

A Biztosító elősegíti az érintetti jogok gyakorlását. Az érintett megfelelő azonosítása esetén a Biztosító az érintetti jogok gyakorlására irányuló kérelmeket teljesíti. A Biztosító indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az érintetti jogaival kapcsolatos kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról a Biztosító a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Ha az

érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha a Biztosító nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Az adatkezelés körülményeire vonatkozó információkat, az érintetti jogok gyakorlását és az adatvédelmi incidensekről történő tájékoztatást és intézkedést a Biztosító díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, a Biztosító, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre, ésszerű összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása a Biztosítót terheli. Ha a Biztosítónak megalapozott kétségei vannak az érintetti jogok gyakorlására irányuló kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

### **Bírósághoz fordulás joga**

Minden olyan személy, aki az Adatvédelmi Rendelet megsértésének eredményeképpen vagyoni vagy nem vagyoni hátrányt szenvedett, a Biztosítótól (vagy az adatfeldolgozótól) kártérítésre jogosult. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per az érintett választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

### **Adatvédelmi hatósági eljárás**

Az érintett panasszal a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz**

(1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.;

postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.,

telefon: +36 (1) 391-1400, fax: +

honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)) fordulhat.

**UNION Vienna Insurance Group Biztosító Zrt.**